

# 令和7年度補正予算 商用車等の電動化促進事業(トラック)の補助事業 への「補助金 完了実績報告書」必要書類【車両】について

一般財団法人 環境優良車普及機構 (LEVO)

補助事業の詳細につきましてはLEVOのホームページ及びホームページに掲載の公募要領、交付規程等をご確認ください。

[申請書類等](#)

以下、[補助金 完了実績報告書ご提出時に必要な申請書類](#)となりますのでご確認をお願い致します。

## (1) [補助金 完了実績報告書作成時ご確認 \(LEVOのホームページ参照\)](#)

※ 「交付決定通知書」の受領をもって「完了実績報告書」の申請となります

ア 「申請書類等」のページにて 手書き用申請書類 または データシート より作成となります

令和7年度補正予算 脱炭素成長型経済構造移行推進対策費補助金

令和7年度補正予算 商用車等の電動化促進事業

ア

お知らせ・公募申請・情報    事業概要(車両)    事業概要(充電設備等)    事業概要(改造車)    **申請書類等**    関連情報

## (2) 「申請書類等」のページ

A 「提出資料総括表」を印刷

B [車両の申請\(単年度\)を行う場合](#)

提出資料総括表の以下の書類

- ⑰様式第11の1
- ⑲様式第11 (その4の1)
- ⑳様式第11 (その5)
- ㉑様式第10
- ㉔自動車検査証記録事項
- ㉕自動車検査証記録事項の「型式」が「不明」と記載されている場合に提出
- ㉖様式13
- ㉗補助金の振込口座確認のため通帳等のコピー (提出済みの場合は不要)

- ㉚車両代金請求書 (写し)
- ㉛車両代金領収証 (写し) (車両販売店から申請者あて)

- ㉜賃貸契約書の写し (リース契約書の写し)
- ㉝リース料金算定根拠明細書 (リース会社申請時に提出)

黒点線の箇所が提出書類です

㉚㉛はリース申請時の提出書類です

申請書類等    **提出資料総括表も申請書類と一緒にご提出**

申請書様式及び添付書類書式

| 書類名     | 車両                                  | 充電設備                                |
|---------|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 提出資料総括表 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

【提出資料総括表 ↓ 【2】完了実績報告書提出時の箇所】

|               | 書類名  | 提出                                  |
|---------------|--|-------------------------------------|
| 【2】完了実績報告書提出時 | ⑰ 様式第11の1 完了実績報告書(トラックを報告する場合)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ⑱ 様式第11の3 完了実績報告書(改造車を報告する場合)  | <input type="checkbox"/>            |
|               | ⑲ 様式第11(その4の1) 実施報告書(車両)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ⑳ 様式第11(その5) 完了実施報告書(実績)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉑ 様式第10 取得財産等管理台帳  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉒ 補助対象経費に係る請求書の写し  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉓ 補助対象経費に係る支払を証する書類(領収証等)の写し   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉔ 補助対象車両の自動車検査証記録事項の写し (所有権留保を解除した場合は、新車新規登録時の自動車検査証記録事項及び移転登録後の自動車検査証記録事項の写し) | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉕ 自動車検査証記録事項(写し)の型式が不明と記載された車両については、事前登録を行った車両と主要諸元が同一である書面等                   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉖ 様式13 精算払請求書  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉗ 振込み口座番号が記載された通帳等の写し(初めて振り込む口座の場合)  | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉘ 賃貸借契約書の写し(リースの場合に限る)   | <input checked="" type="checkbox"/> |
|               | ㉙ リース料金算定根拠明細書(リースの場合に限る)  | <input checked="" type="checkbox"/> |

注) 提出資料が不足している場合には、受付不可または審査保留及び補助金の支払いができない場合がありますので、十分に留意願います

※1: ⑰は車両の申請者が今年度最初に提出し、内容に変更がなければ、2件目申請以降は添付を省略することができます。

※2: ㉚は国庫負担行為の申請をする場合のみ提出

⑬~⑯は複数年度計画で申請する場合に提出

(申請内容により提出書類が異なります)

C 申請時に「提出資料総括表」の右欄の黒枠に✓をつけ申請漏れが無い確認してください





### (3) 各申請書類について

- a 「提出資料総括表」の「【2】完了実績報告書提出時」⑰から⑲で必要な書類を確認してください  
b 各申請書類の「記入例」を参考に申請書類をダウンロードし作成を行ってください

- ・申請書類は「提出資料総括表」を含め1つのPDFデータにて纏めて送信または郵送してください
- ・データシートはエクセルのまま送信してください
- ・全ての申請書類をご用意出来ましたら申請書類一式を送信ください
- ・スマホ等で撮影した写真データは受付できません、PDFにて送信ください

## 申請書類等

### 申請書様式及び添付書類書式

| a                                 | 書類名            | 車両   | 充電設備   |
|-----------------------------------|----------------|--|--|
| <u>提出資料総括表</u>                    |                |         |         |
| 交付申請書類・完了実績報告書類を作成する際のExcelデータシート | 申請書類作成用のデータシート | <br>準備中 | <br>準備中 |

申請書類作成用のデータシート

### 完了実績報告書 提出時

手書用 様式↓

b

| 様式 ↓                | 書類名                     | 様式  | 記入例  |
|---------------------|-------------------------|---|--|
| 様式第11の1<br>(第11条関係) | 完了実績報告書 (トラックを報告する場合)   |  | <br>準備中 |
| 様式第11の2<br>(第11条関係) | 完了実績報告書 (充電設備を報告する場合)   |  | <br>準備中 |
| 様式第11の3<br>(第11条関係) | 完了実績報告書<br>(改造車を報告する場合) |  | <br>準備中 |

### (4) 申請書類の提出について

- ※jGrants申請の場合・・・GビジネスIDの取得が事前に必要となり、ID取得には2～3週間を要します
- ※申請書類を作成したデータシートはエクセルのまま送信、データシートのエクセルタブ（申請書類名）を選択し1つのPDFに纏め送信ください

※詳細はホームページにてご確認ください。