

# 電子メールによる申請方法



令和3年度から追加になりました

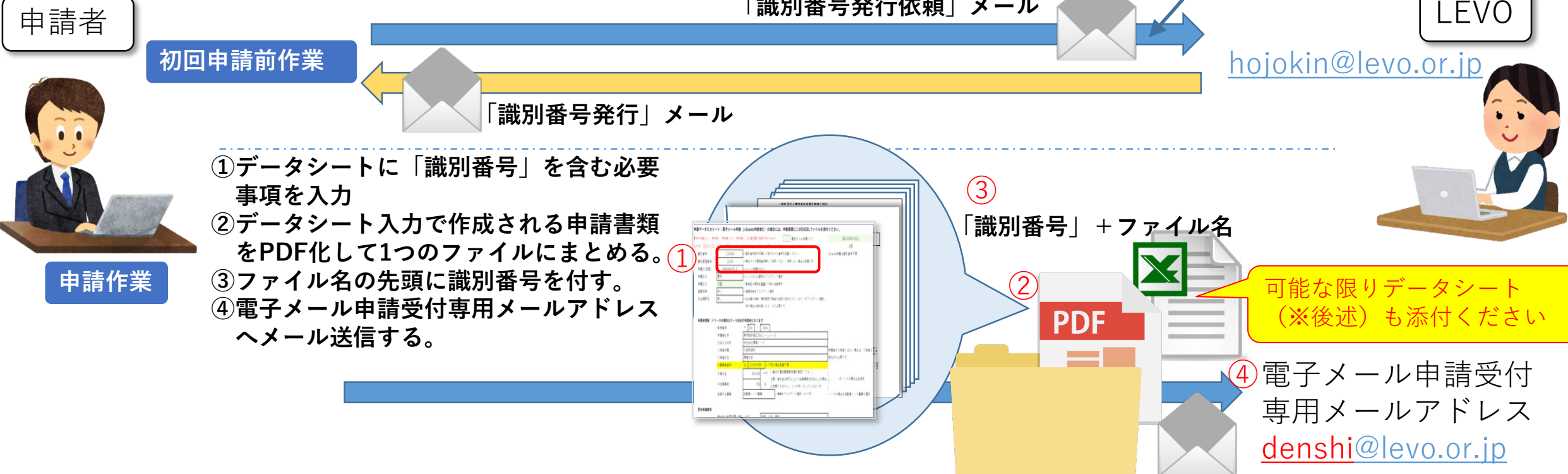
- 電子メールによる申請の場合、LEVOから付与された識別番号の記載が必要となります。識別番号により、申請責任者(責任者&担当者)を明確にすることができるので、電子メール申請の場合には、代表者押印を省略することができます。
- 初めて電子メール申請する場合、申請前に「識別番号発行依頼書」(EXCEL)をLEVOへメールで送ります。  
※令和3年度発行分も含めて既に識別番号を付与されている場合は、その識別番号をご使用ください。
- LEVOは「識別番号発行依頼書」の内容を確認し、識別番号をメールで返信します。
- 以降、電子メールで申請する際には、識別番号を記載し、発行依頼書に記載されたメールアドレスから申請することにより、代表者押印が省略できます。(ご注意!! 捨印が無いので、不備があれば差し替えとなります。)

## 「識別番号発行依頼書」

令和3年度 低炭素型データセンターラック普及促進事業電子申請時の識別番号発行依頼書										発行依頼書URL <a href="mailto:hojokin@levo.or.jp">hojokin@levo.or.jp</a>		申請日 2021/6/24	
※令和3年度の「低炭素型データセンターラック普及促進事業補助金」申請を電子メールで行うので、識別番号の発行をお願いします。LEVOは非発行依頼書送付後、識別番号を送付したものを返信します。 ※黄色色を全て埋めてください										発行依頼書		LEVO記入欄	
会社名	法人番号(17桁)	住所	役職	氏名	役職	性別	メールアドレス	TEL	FAX	識別番号			
株式会社リース株式会社	123456789	東京都中央区1-1-0	部長	田中太郎	男性		hojokin@levo.or.jp	0335414577	0335414578				

※注記  
1. 識別番号は、電子メールで申請書から申請データが送付された際に、自動で発行されるものです。  
2. 申請書に提出された申請書に、識別番号を記載することにより、代表者押印を省略することができます。  
3. 電子メール申請にあたっては、以下の対応をお願いします。  
4. 申請時は識別番号発行依頼に記載された申請者のメールアドレスから申請用メールアドレスへ送信をお願いします。識別番号発行依頼に記載されたメールアドレスは宛先から漏れた申請書は発行いたしません。  
5. 代表者の承認印で承認してください。申請受付は発行用アドレスから承認する必要があります。  
6. 様式書1に識別番号を記載して、全ての申請書をPDF化し、1つのファイル(1PDFまたは圧縮ファイル)にして送付ください。  
7. ファイル名の末尾に識別番号を付記してください。

申請書類ダウンロードページに掲載してあります。



# データシートの入力について



令和4年度から追加しました

- 令和4年度から、電子メール申請によるメリットをさらに引き出すため「データシート」を追加しました。
- データシートへ入力することにより、別シートにある「様式第1」、「様式第1の2」、「様式第6」、「燃費改善及びCO2排出削減量の算定書」が自動作成できます。
- LEVOにおいても、データシートから直接システムに取り込むことにより、誤入力が防止できます。

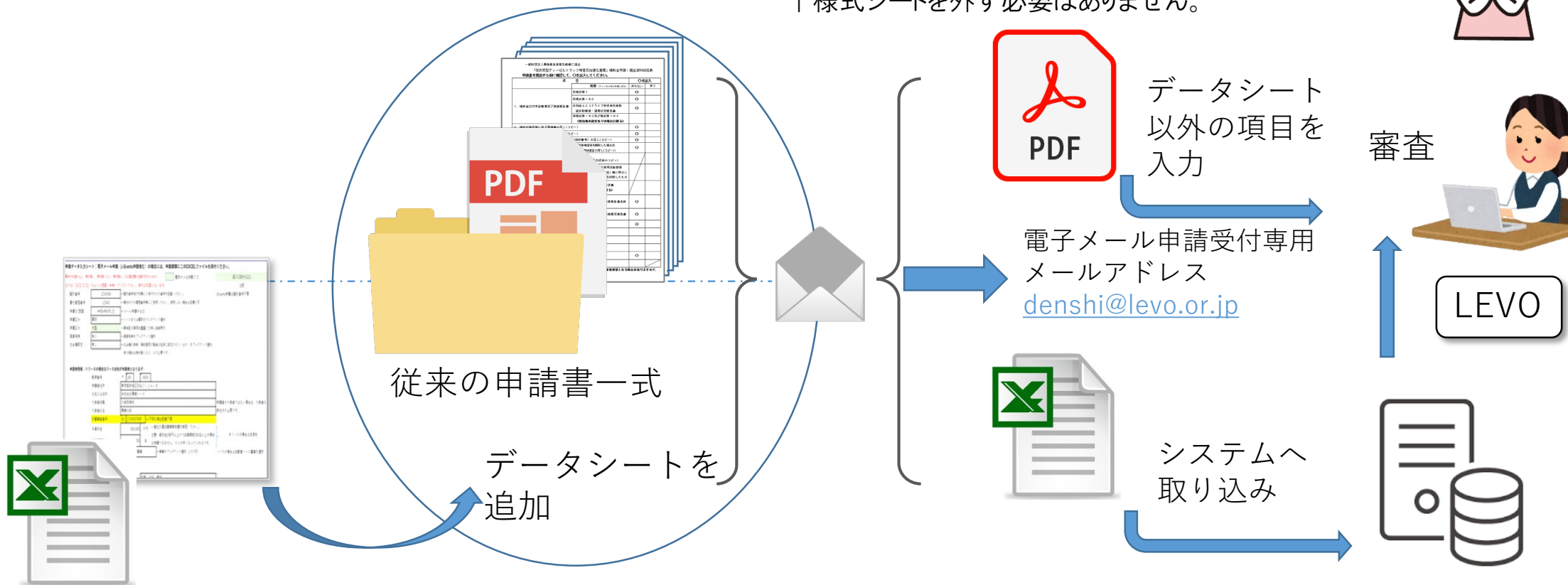
お願い

従前のPDF申請ファイルに加え、可能であればデータシート(EXCEL)をセットにしてメール送付ください。

↑ 様式シートを外す必要はありません。



お願いします



# データシートと申請書の連動について

データシートと申請書の連動について

データシートに入力すると、別シートにある「様式第1」, 様式第1の2、「様式第6」, 「燃費改善及びCO2排出削減量の算定書」の必要項目にもコピーされ、自動作成できます。また、入力にエラーがあると、セル色で警告するチェック機能も織り込みました。

・様式第1～燃費改善及びCO2排出削減量算定書をPDF化して、申請書として提出ください。

・jGrants申請を含む電子メール申請時には、可能であればデータシートをEXCELのまま添付ください。  
※様式シートは付いたままでかまいません。

データシート | 様式第1 | 様式第1の2 | 様式第6 | 導入車両 | 廃車

・データシートの着色セルに入力すると、別シートにある「様式第1」, 様式第1の2、「様式第6」, 「燃費改善及びCO2排出削減量の算定書」の必要項目にもコピーされ、自動作成できます。また、入力にエラーがあると、セル色で警告するチェック機能も織り込みました。

・様式第1～燃費改善及びCO2排出削減量算定書をPDF化して、申請書として提出ください。

・jGrants申請を含む電子メール申請時には、可能であればデータシートをEXCELのまま添付ください。  
※様式シートは付いたままでかまいません。

様式第1

一般財団法人環境未来センター  
株式会社 環境未来センター

補助対象事業  
令和4年度 二輪の燃費改善及びCO2排出削減促進事業(燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型)

補助対象事業の目的  
燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。

様式第1の2

燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)

補助対象事業  
令和4年度 二輪の燃費改善及びCO2排出削減促進事業(燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型)

補助対象事業の目的  
燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。

様式第6

一般財団法人環境未来センター  
株式会社 環境未来センター

補助対象事業  
令和4年度 二輪の燃費改善及びCO2排出削減促進事業(燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型)

補助対象事業の目的  
燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。燃費改善型オートモティブエコドライブ普及推進型(燃費改善型)の普及促進を図る。

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書  
※導入車両

車種	車名	燃費改善率	CO2削減率
軽自動車	軽自動車	10%	10%
普通自動車	普通自動車	15%	15%
大型自動車	大型自動車	20%	20%

燃費改善率: 燃費改善率(%) = (燃費改善前燃費 - 燃費改善後燃費) / 燃費改善前燃費 × 100

CO2削減率: CO2削減率(%) = (CO2削減前排出量 - CO2削減後排出量) / CO2削減前排出量 × 100

燃費改善及びCO2排出削減量の算定書  
※廃車車両

車種	車名	燃費改善率	CO2削減率
軽自動車	軽自動車	10%	10%
普通自動車	普通自動車	15%	15%
大型自動車	大型自動車	20%	20%

燃費改善率: 燃費改善率(%) = (燃費改善前燃費 - 燃費改善後燃費) / 燃費改善前燃費 × 100

CO2削減率: CO2削減率(%) = (CO2削減前排出量 - CO2削減後排出量) / CO2削減前排出量 × 100

## 電子メールによる申請方法（注意点）

1. 識別番号発行依頼書、申請書の送付時は必ず申請者（担当者）がメール送付してください。トラック販売会社等、代理人のメールアドレスからは受付ません。
2. 識別番号発行依頼書、申請書のFAXでの送付は受付ません。
3. 申請書はPDFデータでご送付ください。データシートはEXCELのまま添付ください。
4. jGrants申請の場合識別番号は不要ですが、申請書はPDFで、データシートはEXCELで各々アップロードください。
5. 捨印が押印された申請書をメールで送付されても、効力はありません。不備があった場合は差し替えをお願いいたします。